



COLEGIO PARROQUIAL JUAN PABLO II
NIT 900.077.615-5

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES MATRÍCULA

La protección y el buen manejo de la información personal de sus estudiantes es muy importantes para el Colegio Juan Pablo II, identificado con el NIT 900.077.615-5, en adelante la Institución Educativa, por cuanto ello le permite atender adecuadamente su relación con los mismos y cumplir con las obligaciones de ley a su cargo. Así, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, sus Decretos reglamentarios 1377 de 2013, 886 de 2014 y demás normas concordantes, la Institución Educativa ha diseñado políticas y procedimientos que, en conjunto con la presente autorización, permiten darle un adecuado tratamiento a sus datos personales y hacer uso de ellos conforme a la ley, actuando como Responsable del Tratamiento de datos personales del titular que autorice, conjunta o separadamente, recolectar, usar y tratar sus datos conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales. De tal manera, lo invitamos a leer cuidadosamente el siguiente texto correspondiente a la autorización para el tratamiento de su información personal y, de encontrarse de acuerdo, a firmar la autorización.

- I. Los fines principales del uso de los datos de la comunidad que integra la Institución Educativa son educativos, de acompañamiento psicológico y académico, publicitarios, comerciales, formativos e informativos en cumplimiento de su objeto jurídico en la formación académica.
- II. Es de carácter facultativo responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad, ya que se debe tener en cuenta que, tal como lo dispone el Código de la Infancia y Adolescencia en su artículo 26, estos tienen derecho a ser escuchados y sus opiniones deben ser tenidas en cuenta en cualquier actuación en la que se encuentren involucrados.
- III. El alcance de la autorización comprende la facultad para que la Institución Educativa envíe mensajes con contenidos institucionales, notificaciones, información del estado de cuenta, a través de correo electrónico o mensajes de texto al teléfono móvil.
- IV. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal; así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales. Estos los puedo ejercer a través de los canales dispuestos por la Institución Educativa para la atención al público y observando la política de tratamiento de datos personales disponible en <http://www.pipesoft.com.co/delegacion/frmpoliticadatos.aspx>.
- V. Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el tratamiento de datos personales, puedo contactarme al correo electrónico notificaciones@coljuanpabloii.edu.co o juridica.fae.ip2@gmail.com
- VI. La Institución Educativa garantiza la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reservará el derecho de modificar o actualizar su contenido, en su Política de Tratamiento de Datos Personales a fin de atender reformas legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de servicios o productos, dando aviso previo por medio de la página web de la Institución Educativa o el correo electrónico.
- VII. La autorización del titular de la información no será necesaria en los siguientes casos:
 - Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales por orden judicial.
 - Datos de naturaleza pública.
 - Casos de urgencia médica o sanitaria.



COLEGIO PARROQUIAL JUAN PABLO II
NIT 900.077.615-5

- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
 - Datos relacionados con el Registro Civil de las personas.
- VIII. Entendiendo lo anteriormente expuesto, yo, el titular de los datos, declaro que he sido informado que el Tratamiento de mis Datos Personales y Datos Sensibles se ajustará a la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Institución Educativa, a la cual tengo acceso y conozco; que mis Datos Personales y Datos Sensibles se almacenarán en las bases de datos administradas por el responsable de su tratamiento y podrán ser utilizados por este según las finalidades autorizadas; que la extensión temporal de esta autorización y el alcance de la misma no se limitan a los Datos Personales y/o Datos Sensibles recolectados en esta oportunidad, sino, en general, a todos los Datos Personales y/o Datos Sensibles que fueron recolectados antes de la presente autorización cuando la Ley no exigía la autorización; que en virtud de los derechos de habeas data que me asisten como titular de los Datos Personales y Datos Sensibles, puedo conocer, actualizar, rectificar, suprimir los Datos Personales o revocar la autorización aquí otorgada, en los términos y bajo el procedimiento consagrado en la Política de Tratamiento de Datos Personales establecida la Institución Educativa.

Así las cosas, de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca, a través de este documento, en mi calidad de titular de la información, autorizo a la Institución Educativa a recolectar, almacenar, administrar, procesar, transferir, transmitir, circular, suprimir y/o utilizar toda la información que he procedido a entregar o que entregaré o que pueda asociarse en virtud de las relaciones legales, contractuales, y/o de cualquier otra que surja, en desarrollo y ejecución de los fines descritos en el presente documento, así como aquella información de carácter sensible según lo establecido en la normatividad vigente y aplicable, en todo caso, dándole el debido tratamiento y para ser utilizada en los términos consignados en esta autorización

Se firma en _____, el ____ de _____ de _____

Acudiente:

Firma: _____

Nombre: _____

Identificación _____

Estudiante:

Firma: _____

Nombre: _____

Identificación _____